



ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Обязанности и сферы ответственности в области охраны здоровья и гигиены труда на рабочем месте

Цель

Описать общие и специальные обязанности и сферы ответственности объектов и различных центральных подразделений в отношении применения, мониторинга и анализа требований Стандарта по охране труда и гигиене на рабочем месте.

Целевая аудитория

- *Менеджеры и супервайзеры;*
- *сотрудники*
- *держатели договоров и подрядчики, объем работ которых включает деятельность, потенциально опасную для здоровья;*
- *специалисты в области ОТОС.*

Область применения

Настоящий документ применяется ко всем *объектам, сооружениям, операциям, проектам и работам «Сахалин Энерджи»*, в том числе к работам, выполняемым *Подрядчиками* по поручению *Компании.*

Обязанности и сферы ответственности

Руководитель отдела здравоохранения Компании должен обеспечить внедрение и соблюдение настоящего стандарта по охране труда и гигиене на рабочем месте.

Общие требования

Менеджеры несут ответственность за соблюдение требований 1–3 в своих подразделениях:

1. Управлять вопросами охраны труда и гигиены на рабочем месте в соответствии с требованиями:
 - 1.1. законодательства Российской Федерации или той страны, на территории которой проводятся работы, если это происходит за пределами РФ;
 - 1.2. кредиторов и акционеров, как определено в документе «Международные требования к организации землепользования».

Обзор приводится в документе Российские и международные законодательные требования в отношении охраны труда и гигиены на рабочем месте¹
2. Исполнять обязанности, определенные в документе Обязанности и сферы ответственности в области охраны труда и гигиены на рабочем месте.
3. Заниматься мониторингом, отчетностью и проверками в соответствии со следующими документами:
 - 3.1. Программа производственного контроля,
 - 3.2. Стандарт по предоставлению отчетности о происшествиях и последующих мероприятиях,
 - 3.3. Стандарт мониторинга и отчетности в сфере ОТОС,
 - 3.4. Требования к обеспечению качества в сфере охраны труда и промышленной гигиены.

¹ Термины, выделенные курсивом в тексте настоящего документа, включены в глоссарий «Сахалин Энерджи» по ОТОС.



Держатели договоров отвечают за выполнение требования 4, а специалисты по договорам отвечают за выполнение требования 4.2:

4. требовать от подрядчиков соблюдения настоящего стандарта.
 - 4.1. Для уже заключенных договоров данное требование может ограничиваться соблюдением положений этих договоров.
 - 4.2. Для новых заключаемых договоров необходимо требовать соблюдения настоящего стандарта с конкретной ссылкой на Требования к управлению вопросами здравоохранения для подрядчиков.

Сотрудники отвечают за выполнение требования 5 – 7:

5. Соблюдать требования, инструкции и процедуры Компании в области охраны труда.
6. Поддерживать принятые в Компании меры, в том числе сообщать о происшествиях, имеющих последствия для здоровья, и недомоганиях.
7. Участвовать в учебных и других мероприятиях по охране труда и гигиене на рабочем месте.

Требования. Медицинские осмотры для определения профессиональной пригодности

Менеджеры несут ответственность за соблюдение, а супервайзеры отвечают за выполнение требований 8–10.

8. Направлять сотрудников на медицинское обследование в порядке, установленном в Медицинских требованиях к профессиональной пригодности.
 - 8.1. Контролировать прохождение сотрудниками медицинского обследования и наличие у них действительной справки.
9. Поручать работу только тем сотрудникам, которые пригодны для ее выполнения.
 - 9.1. Выявлять сотрудников, которые могут быть непригодны к выполнению работы, и направлять их на медицинское обследование, если их пригодность вызывает сомнения.
10. Вместе с отделом кадров применять к сотрудникам, которые были признаны непригодными в выполнении работы, порядок, установленный в Медицинских требованиях к профессиональной пригодности.
 - 10.1. Проверять любые ограничения в отношении работы, указанные врачом.
 - 10.2. Насколько возможно, утверждать необходимые послабления и изменения в рабочем задании.

Сотрудники отвечают за выполнение требования 11.

11. Сообщать своему супервайзеру, поставщику медицинских услуг или руководителю отдела здравоохранения Компании об изменении физической или психической трудоспособности.

Требования. Управление вопросами здравоохранения для подрядчиков

Держатели договоров отвечают за выполнение требований 12–14.

12. Обращать внимание подрядчиков на соответствующие положения Требований к управлению вопросами здравоохранения для подрядчиков, чтобы обеспечить соблюдение требований Компании в следующих областях:
 - 12.1. Профессиональная пригодность
 - 12.2. Оказание медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях
 - 12.3. Охрана труда и гигиена на рабочем месте
 - 12.4. Проживание, питание
 - 12.5. Контроль за употреблением алкоголя и психоактивных веществ



13. Проводить оценку подрядчика на предмет соответствия перечисленным выше требованиям.
14. Отслеживать и контролировать внедрение стандартов в подразделении, отчитываться об успехах.

Подрядчик отвечает за выполнение требований 14–16.

15. Оценивать выполнение требований Компании и постепенно устранять выявленные недостатки.
16. Отчитываться о ходе выполнения требований Компании, перечисленных выше.

Требования. Контроль за употреблением алкоголя и психоактивных веществ на рабочем месте

Директор по кадрам несет ответственность за соблюдение требования 17.

17. Установить и внедрить процесс управления риском в связи с употреблением алкоголя и психоактивных веществ, как это определено в Требованиях, запрещающих употребление алкоголя и психоактивных веществ на рабочем месте, включая:
 - 17.1. ознакомительное обучение,
 - 17.2. тестирование на алкоголь и психоактивные вещества,
 - 17.3. порядок направления на лечение/реабилитацию и повторной адаптации на рабочем месте,
 - 17.4. процедуру управления последствиями.

Руководитель отдела здравоохранения Компании отвечает за выполнение требования 18.

18. Предоставлять и обновлять ознакомительные учебные материалы об употреблении алкоголя и психоактивных веществ (в рамках информационных кампаний по вопросам охраны здоровья).

Глава департамента корпоративной защиты отвечает за выполнение требования 19.

19. Организовать тестирование на алкоголь и психоактивные вещества на рабочих местах, как это определено в Требованиях, запрещающих употребление алкоголя и психоактивных веществ на рабочем месте.

Менеджеры отвечают за выполнение требований 20–22.

20. Поддерживать проведение тестирования на алкоголь и психоактивные вещества на рабочих местах.
21. При необходимости совместно с отделом кадров и руководителем отдела здравоохранения Компании способствовать направлению на лечение и реабилитацию, а также повторной адаптации на рабочем месте.
22. При необходимости совместно с отделом кадров применять Процедуру принятия дисциплинарных мер.

Сотрудники отвечают за выполнение требований 23–25.

23. Соблюдать жизненно важные правила в отношении алкоголя и психоактивных веществ.
24. Сообщать поставщикам медицинских услуг и (или) руководителю отдела здравоохранения Компании, если врач назначает медикаменты для лечения или профилактики.
25. Обращаться за медицинской помощью и следовать назначенному лечению при возникновении проблем, связанных с употреблением алкоголя или психоактивных веществ. Сотрудник может обратиться к непосредственному начальнику и (или) руководителю отдела здравоохранения Компании.

**Требования. Экстренное медицинское реагирование (ЭМР)****Менеджеры несут ответственность за соблюдение требований 26–30.**

26. Обеспечить сотрудникам доступ к медицинским услугам с учетом рисков, связанных с характером и местом их работы, в соответствии с Требованиями к ЭМР.
- 26.1. Время мобилизации для происшествий различных уровней и требования к ЭМР:
- меры неотложного реагирования на месте происшествия;
 - оказание первой медицинской помощи уполномоченными лицами в течение четырех минут после происшествия;
 - оценка и стабилизация состояния медицинским специалистом в течение часа;
 - прием и лечение в ближайшей местной больнице в течение четырех часов;
 - направление в подходящее специализированное медицинское учреждение (время зависит от состояния пострадавшего).
27. Определить характеристики объекта, выполнить оценку риска, определить требуемые ресурсы ЭМР и подготовить Инструкции по ЭМР для рабочих мест в соответствии с Требованиями к ЭМР.
- 27.1. Управлять объектами, на которых невозможно достичь времени мобилизации, указанного для происшествий различных уровней.
28. Разработать и поддерживать меры по обеспечению готовности к ЭМР, как определено в Инструкциях по ЭМР для рабочих мест.
29. Провести учения по ЭМР и отслеживать показатели ЭМР.
- 29.1. Включить учения по ЭМР в программу тренировок и учений по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на рабочем месте.
- 29.2. Ежегодно проверять готовность в ЭМР для удаленных рабочих мест.
30. Отвечать на внешние запросы об экстренной медицинской помощи в соответствии с Требованиями к ЭМР.

Сотрудники отвечают за выполнение требований 31–32.

31. Инициировать неотложное реагирование и вызов помощи в соответствии с процедурой для рабочего места.
32. Лица, уполномоченные на оказание первой медицинской помощи, при желании могут оказывать такую помощь.

Руководитель отдела здравоохранения Компании отвечает за выполнение требования 33.

33. Поддерживать организацию ЭМР.
- 33.1. Проводить медицинские проверки на объектах.
- 33.2. Утверждать поставщиков медицинских услуг для бригад ЭМР и медицинских пунктов на рабочих местах.
- 33.3. Управлять вопросами взаимодействия Компании с поставщиками медицинских услуг, включая местные больницы, специализированные медицинские учреждения и компании по оказанию помощи в чрезвычайных ситуациях.
- 33.4. Пересматривать Инструкции по ЭМР для рабочих мест.
- 33.5. Участвовать в разборе учений по ЭМР и расследовании происшествий с целью обобщения полученного опыта.
- 33.6. Принимать решение относительно медицинской эвакуации или направления в специализированное медицинское учреждение в соответствии с Процедурой медицинской эвакуации 3–4 уровня.

**Требования. Гигиена труда, управление вредными факторами****Менеджеры несут ответственность за соблюдение требований 34–37.**

34. Снизить подверженность рискам для здоровья на рабочем месте до *практически целесообразного низкого уровня*, используя следующую иерархию мер контроля:
- Устранение опасного фактора.
 - Замещение опасного фактора менее вредным его типом или формой.
 - Использование технических средств контроля.
 - Использование оперативных/процедурных мер контроля.
 - Использование средств индивидуальной защиты.
35. Провести Оценку рисков для здоровья (ОРЗ) в соответствии с отраслевой методикой оценки рисков для здоровья (установленной МАПНГ) и законодательными требованиями РФ (специальная оценка условий труда) при поддержке руководителя отдела здравоохранения Компании.
- 35.1. Пересматривать рекомендации по ОРЗ вместе с одобренным Компанией специалистом по промышленной гигиене.
- 35.2. Утвердить и полностью реализовать План корректирующих мероприятий по результатам ОРЗ.
- 35.3. Пересматривать ОРЗ в случае *изменения* характера, мест или методов выполнения работы.
36. Обеспечить выполнение Требований к управлению вредными факторами.
- 36.1. Контролировать, чтобы концентрации вредных веществ на рабочем месте не превышали нормативные или корпоративные ограничения, в зависимости от того, какие из них являются более строгими.
- 36.2. Внедрить и поддерживать указанные в ОРЗ меры контроля и восстановления, например, для следующих категорий рисков:
- Химические, включая *высокотоксичные вещества, асбест и огнеупорное керамическое волокно*.
 - Биологические, включая инфекционные заболевания, продукты питания и питьевую воду.
 - Физические, включая вибрацию, шум, освещение, ионизирующее излучение, а также работу в экстремальном климате и неблагоприятных погодных условиях.
 - Эргономические и психологические, включая *проектирование с учетом человеческого фактора*, ручную обработку груза, работу с графическими дисплеями, организационные факторы и стресс.
- 36.3. Обращаться с химическими веществами на рабочих местах в соответствии с корпоративным стандартом по обращению с химическими веществами.
- 36.4. Информировать о рисках для здоровья и мерах контроля сотрудников, подвергающихся воздействию.
- 36.5. Обеспечить наличие соответствующих СИЗ, как определено в Требованиях к средствам индивидуальной защиты.
37. Применять процедуру выдачи разрешений на выполнение работ для:
- 37.1. работ, которые могут быть связаны с воздействием высокотоксичных веществ,
- 37.2. работ с асбестом и огнеупорным керамическим волокном, включая демонтаж.

Руководитель отдела здравоохранения Компании несет ответственность за соблюдение требования 36.

38. Координировать следующие мероприятия:



- 38.1. Проводить ОРЗ, рекомендовать меры контроля и планы корректирующих мероприятий.
- 38.2. Разработать и внедрить программу мониторинга Контроль за охраной труда и промышленной гигиеной (в обеспечение выполнения требования 3).

Требования. Здоровье и благосостояние

Менеджеры несут ответственность за выполнение требований 39–40.

39. Внедрить и обеспечить соблюдение требований к специально отведенным местам для курения согласно жизненно важным правилам Компании и законодательным нормам с целью снижения рисков возгорания (безопасность) и воздействия табачного дыма (здоровье).
40. Реализовать оздоровительные программы Компании, направленные на снижение производственных рисков для здоровья, с акцентом на информирование сотрудников, пропаганду здорового образа жизни и создание благоприятной среды.

Руководитель отдела здравоохранения Компании несет ответственность за соблюдение требований 41–45.

41. Обеспечить поддержку лицам, желающим бросить курить, через поставщиков медицинских услуг.
42. Поддерживать механизм предоставления лечения ВИЧ/СПИДа.
43. Предоставлять консультации сотрудникам в отношении борьбы с инфекционными заболеваниями.
- 43.1. Поддерживать готовность Компании к пандемии.
44. Рекомендовать и поддерживать оздоровительные программы Компании с учетом производственных рисков для здоровья и мер по их снижению и контролировать выполнение таких программ.
45. Предоставлять сотрудникам уведомления и информационные материалы о программах здравоохранения Компании.

Обязанности и сферы ответственности обобщены в Таблице 1.

- И Исполнитель** выполняет работу или отвечает за выполнение ее другими сотрудниками. Исполнитель выполняет соответствующую работу и принимает меры, необходимые для обеспечения соблюдения правовых требований, а также политик и стандартов группы «Шелл».
- О Ответственное лицо** утверждает, подписывает приемку результатов. Ответственное лицо утверждает работу, выполненную исполнителем, и несет ответственность за результаты.
- С Содействующая** сторона. Обеспечивает активное содействие и участие в работе исполнителя и ответственной стороны.
- К Консультируемая** сторона. Получает консультации исполнителя по мероприятиям и результатам. Необходимо, чтобы консультируемая сторона получила возможность вносить свой вклад в работу.



Таблица 1.

Мероприятия (сокращенный вариант; полный текст см. в Стандарте и Требованиях по охране труда и гигиене на рабочем месте)	Руководители объектов / подразделений	Суперайзер	Руководитель отдела здравоохранения Компании	Старший специалист Компании по гигиене	Начальник отдела промышленной безопасности Компании	Директор по персоналу	Держатель договора	Подрядчик	Начальник отдела анализа химического состава нефти	Отдел по соблюдению нормативных требований
Общая ответственность за все аспекты управления вопросами охраны труда и гигиены на рабочем месте	О							О		
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ										
Обновление правовых требований — выявление, информирование, обновление стандартов.			И	С	С	К	С		И	К
Соблюдение законодательных требований		И	С	С	С	С		И		К
Корпоративные стандарты охраны труда и гигиены на рабочем месте (разработка, обновление)	К		И	С		К				К
Корпоративные стандарты охраны труда и гигиены на рабочем месте (внедрение, обеспечение соответствия)		И	И	И			И	И	И	
ГИГИЕНА ТРУДА										
Разработка и проведение оценки рисков для здоровья				И				И		
Проверка и согласование Плана корректирующих мероприятий по результатам ОРЗ	И			С						
Проведение аттестации на рабочем месте с выдачей сертификата	О			С	И	О		И		
Реализация программы санитарного контроля	О	С		С						И
ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ЗДОРОВЬЯ ДЛЯ ПОДРЯДЧИКА										
Указание в договоре требований по охране здоровья			С				О			
ТРЕБОВАНИЯ К МЕДИЦИНСКИМ ОСМОТРАМ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРИГОДНОСТИ										
Направление сотрудников на медицинское обследование, проверка действительности сертификатов и пригодности		И	С		С			И		С
Урегулирование вопросов с сотрудниками, которые были признаны непригодными к выполнению работы		И	С			О		И		
РАССЛЕДОВАНИЕ СЛУЧАЕВ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ										
Расследование случаев профессиональных заболеваний и принятие корректирующих мер	О	С	С	С	С	О		И		С
КОНТРОЛЬ УПОТРЕБЛЕНИЯ АЛКОГОЛЯ И ПСИХОАКТИВНЫХ ВЕЩЕСТВ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ										
Разработка политики и процедур в отношении злоупотребления алкоголем и психоактивными веществами			И			О		И		
Внедрение политики и процедур в отношении злоупотребления алкоголем и психоактивными веществами	О		С					И		



Стандарт по охране здоровья и гигиене труда

Ред. 08

Мероприятия (сокращенный вариант; полный текст см. в Стандарте и Требованиях по охране труда и гигиене на рабочем месте)	Руководители объектов / подразделений	Супервайзер	Руководитель отдела здравоохранения Компании	Старший специалист Компании по гигиене	Начальник отдела промышленной безопасности Компании	Директор по персоналу	Держатель договора	Подрядчик	Начальник отдела анализа химического состава нефти	Отдел по соблюдению нормативных требований
ОКАЗАНИЕ ЭКСТРЕННОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ										
Обновление Инструкций по ЭМП для рабочих мест	О		С				И	И		
Разработка и поддержание мер по обеспечению готовности к ЭМП	О		С					О		
ЗДОРОВЬЕ И БЛАГОСОСТОЯНИЕ										
Реализация программы Компании по обеспечению благосостояния	О		С				О			
ПРОЕКТИРОВАНИЕ С УЧЕТОМ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО ФАКТОРА										
Проведение скрининга УЧФ для каждого нового проекта и демонстрация соответствия рисков ПЦНУ	О		С				О			